

회의 일시 2025. 3. 3. (월) 18:00
 회의 장소 총학생회 회의실 (80414)
 회 차 57 - 05
 서 기 인사운영국장 내정자 전주민

총학생회		
총학생회장 ○	부총학생회장 ○	유학대학 ○
문과대학 ○	법과대학 X	사회과학대학 ○
경제대학 ○	경영대학 ○	사범대학 ○
예술대학 ○	글로벌리더학부 ○	글로벌융합학부 ○
동아리연합회 ○		

전체 단위 수: 12 (정족수 8) / 출석 단위 수: 12

단위별 사업 보고

1. 총학생회

- 가. 학생지원팀 장학파트 미팅 진행 (2. 18.)
- 나. 스캐치가이드 사업 진행 안내 자보 업로드 (2. 20.)
- 다. 입학식 대행사 미팅 진행 (2. 20.)
- 라. SKKU-BA-DIVE 확대/개편 안내 자보 업로드 (2. 23.)
- 마. 입학식 안내 자보 업로드 (2. 24.)
- 바. 2025 인권매뉴얼 & 인권 침해 사례 자보 업로드 (2. 24.)
- 사. 2025 입학식 진행 (2. 26.)
- 아. 단위별 새내기 새로배움터 순회 진행 (2. 26.~2. 28.)
- 자. 성균관대학교 단과대학 문장 공개 자보 업로드 (2. 28.)
- 차. 어도비 라이선스 신청자 모집 진행 중 (3. 3.~3. 8.)
- 카. 2025-1 오피스아워 운영 안내 자보 업로드 (3. 3.)

2. 유학대학

- 가. 제6차 새내기 새로배움터 기획단 회의 진행 (2. 18.)
- 나. 제6차 유학대학 집행부 회의 진행 (2. 18.)
- 다. 2025 유학대학 새내기 새로배움터 안전관리팀 불침번 교육 및 시간표 배부 (2. 21.)
- 라. 제7차 새내기 새로배움터 기획단 회의 진행 (2. 25.)
- 마. 제7차 유학대학 집행부 회의 진행 (2. 25.)
- 바. 2025 유학대학 새내기 새로배움터 진행 (2. 26.~2. 28.)
- 사. 2025-1 유학대학 학생회 리크루팅 진행 (2. 28.~3. 7.)

3. 문과대학

- 가. 2025 문과대학 새내기 새로배움터 총OT 진행 (2. 18.)
- 나. 제4차 문과대학 집행부 회의 진행 (2. 19.)
- 다. 2025 문과대학 새내기 새로배움터 필수품 & 기타 안내 자보 업로드 (2. 24.)
- 라. 2025 문과대학 새내기 새로배움터 '문대 café & bar' 릴스 및 자보 업로드 (2. 24.)
- 마. 제6차 문과대학 단위운영위원회 회의 진행 완료 (2. 25.)
- 바. 2025 문과대학 새내기 새로배움터 재학생 출발 안내 자보 업로드 (2. 25.)
- 사. 2025 문과대학 새내기 새로배움터 입학식 안내 자보 업로드 (2. 25.)
- 아. 2025 문과대학 새내기 새로배움터 진행 (2. 26.~2. 28.)
- 자. 3월 이달의 문과대 자보 업로드 (3. 1.)
- 차. 2025 문과대학 새내기 새로배움터 참여자 만족도 조사 진행 중 (3. 1.~3. 7.)
- 카. 문과대학 집행부 오피스아워 상주 시간표 수합 및 확정 (3. 2.)
- 타. 2025 문과대학 새내기 새로배움터 국장단 평가 회의 진행 (3. 2.)



4. 법과대학

없음.

5. 사회과학대학

- 가. 제3차 사회과학대학 운영위원회 회의 진행 (2. 18.)
- 나. 임시 제4차 사회과학대학 집행위원회 회의 진행 (2. 19.)
- 다. 2025 사회과학대학 새내기 새로배움터 새내기 대상 안내서 자보 업로드 (2. 23.)
- 라. 2025 입학식 실무 진행 (2. 26.)
- 마. 2025 사회과학대학 새내기 새로배움터 진행 (2. 26.~2. 28.)

6. 경제대학

- 가. 2025 경제대학 새내기 새로배움터
 - 1) 실무단 LT 진행 (2. 16.~2. 17.)
 - 2) 레크리에이션 리허설 진행 (2. 18.)
 - 3) 전공 및 자치단위 설명회 관련 미팅 진행 (2. 20.)
 - 4) 제과제리 협력 단위 회의 진행 (2. 21.)
 - 5) 조장 OT 진행 (2. 24.)
 - 6) 협찬 물품 안내 자보 업로드 (2. 24.)
 - 7) 실무단 2차 OT 진행 (2. 25.)
 - 8) 2025 경제대학 새내기 새로배움터 진행 (2. 26.~2. 28.)
- 나. 2025 경제대학 총동문회 신년회 행사 참석 (2. 17.)
- 다. 2025 삼일절 자보 업로드 (3. 1.)
- 라. 3월의 학사일정 및 안내사항 자보 업로드 (3. 2.)
- 마. 14기 경제대학 멘토링 프로그램 멘티 모집 (3. 5.~3. 16.)

7. 경영대학

- 가. 제5차 경영대학 집행위원회 회의 진행 (2. 18.)
- 나. 2025학년도 경영학과 총OT 진행 (2. 19.)
- 다. 제6차 경영대학 집행위원회 회의 진행 (2. 25.)
- 라. 2025학년도 경영학과 새내기 새로배움터 진행 (2. 26.~2. 28.)
- 마. 경영대학 3월 학과 행사 캘린더 업로드 (3. 1.)
- 바. 1분기 사업 보고 자보 업로드 (3. 2.)
- 사. 경영학회 연합 설명회, 경영학회 홍보 부스 자보 업로드 (3. 2.)
- 아. 상반기 신입직원 모집 자보 업로드 (3. 3.)

8. 사범대학

- 가. 2025 사범대학 새내기 새로배움터



- 1) 최종 안내 공지 (2. 22.)
- 2) 행사 총괄 및 진행 (2. 26.~2. 28.)
- 3) 협찬 리스트 공지 (2. 27.)
- 나. 2025 3월 사범대학 달력 게시 (2. 25.)
- 다. 2025-1 임용시험 자료실 좌석 배정 일정 안내 (3. 2.)

9. 예술대학

- 가. 2025 예술대학 새내기 새로배움터 안내 자보 업로드 (2. 17.)
- 나. 2025 예술대학 새내기 새로배움터 장기자랑 모집 자보 업로드 (2. 17.)
- 다. 제6차 예술대학 단위운영위원회 회의 진행 (2. 18.)
- 라. 제5차 예술대학 집행부 회의 진행 (2. 19.)
- 마. 2025 예술대학 새내기 새로배움터 재학생 추가 모집 완료 (2. 19.)
- 바. 2025 예술대학 신입생 OT 진행 (2. 20.)
- 사. 제7차 예술대학 단위운영위원회 회의 진행 (2. 25.)
- 아. 2025 예술대학 새내기 새로배움터 제휴/협찬 리스트 자보 업로드 (2. 26.)
- 자. 2025 예술대학 새내기 새로배움터 진행 (2. 26.~2. 28.)
- 차. 예술대학 신입생 OT 스케치 사진 업로드 (3. 2.)
- 카. 예술대학 새내기 새로배움터 스케치 사진 업로드 (3. 2.)

10. 글로벌리더학부

- 가. 2025 글로벌리더학부 새내기 새로배움터 '글리의 아침'
 - 1) 2025 입학식 매뉴얼 완성 및 글로벌리더학부 실무단에 배포 (2. 19.)
 - 2) 행정실 지원금 결제 관련 행정실과의 면담 참석 (2. 19.)
 - 3) 준비 물품 주문 (2. 20.)
 - 4) 실무단 OT 진행 (2. 21.)
 - 5) 협찬 물품 안내 자보 인스타그램 업로드 (2. 23.)
 - 6) 신입생 가이드 자보 인스타그램 업로드 (2. 24.)
 - 7) 글로벌리더학부 새내기 새로배움터 '글리의 아침' 진행 (2. 26.~2. 28.)
- 나. 2025 예비대학 영상 제작 (2. 20.)
- 다. 2025 예비대학 영상 네이버 카페 및 인스타그램 업로드 (2. 21.)
- 라. 글로벌리더학부 집행위원회 소개 영상 네이버 카페 및 인스타그램 업로드 (3. 1.)

11. 글로벌융합학부

- 가. 제8차 글로벌융합학부 집행위원회 회의 진행 (2. 20.)
- 나. 2025 글로벌융합학부 새내기 새로배움터 '글애글애'
 - 1) 실무단 회의 진행 (2. 20.)
 - 2) 협찬 자보 업로드 (2. 24.)
 - 3) 새내기 새로배움터 진행 (2. 26.~2. 28.)
- 다. 2025 글로벌융합학부 3월 학사 일정 자보 업로드 (2. 28.)



12. 동아리연합회

가. 학생회관 보수 사업 일부 진행

- 1) 학생회관 1층 연습장 탄성 마루 설치 완료 (2. 17.~2. 21.)
- 2) 학생회관 4층 학생행사장 냉난방기 교체 완료 (2. 24.)

나. 강등 중앙동아리 '반촌' 자치 공간 반환 안내 미팅 (2. 18.)

다. 제4차 정기 운영위원회 진행 (2. 25.)

라. 2025 동아리 홍보 책자 사업

- 1) 총학생회에 책자 전달 (2. 19.)
- 2) 입학 키트 통해 신입생들에게 배부 (2. 26.)
- 3) 잔여분 2,000부 동아리 홍보부스 현장 배부 예정 (3. 10.~3. 13.)

마. 중앙동아리 새내기 새로배움터 공연 성료

- 1) 새내기 새로배움터 파견 집행위원 약식 OT (2. 25.)
- 2) 글로벌융합학부 방문 중앙동아리 점심 식사 배부용 도시락 구매 및 배부 (2. 27.)
- 3) 6개 중앙동아리 새내기 새로배움터 공연 진행 (2. 27.)

바. 동아리연합회장단 새내기 새로배움터 순회 인사 성료

- 1) 사범대학, 예술대학, 경영대학 방문 (2. 26.)
- 2) 글로벌융합학부, 문과대학 방문 (2. 27.)

사. 인문사회과학캠퍼스 동아리연합회 제44대 분과위원장 보궐선거

- 1) 선거관리위원회 구성 및 운영위원회 인준 (2. 25.)
- 2) 선거관리위원회 구성 공고 게시 (3. 2.)
- 3) 선거 일정 공고 게시 (3. 2.)
- 4) 선거 관련 유의 사항 게시 (3. 2.)
- 5) 후보자 등록 기간 진행 중 (~3. 11.)

아. 동아리방 하자 관련 학생지원팀 전달 예정 (3. 4.)

자. 2025 동아리 홍보부스 관련 학생지원팀 미팅 진행 예정 (3. 4.)

차. 성균관대학교-한양대학교 중앙동아리 교류 시범 사업 진행 예정 (3. 5.)

- 총학생회장이 질의응답 시간을 선포하다.
- 총학생회장이 동아리연합회 보고 안건 가와 관련하여 학생회관 보수 사업을 학교의 어느 부처와 진행했는지 질의하다.
 - 동연 회장이 예산기획팀과 유선상으로 협의하여 진행했다고 답변하다.
 - 총학생회장이 해당 건이 단위요구안과 관련되어 진행된 것인지 질의하다.
 - 동연 회장이 맞다고 답변하다.
- 총학생회장이 동아리연합회 보고 안건 차와 관련하여 간단한 설명을 요청하다.
 - 동연 회장이 중앙동아리 사이에서 타 학교와 정기적으로 교류하는 동아리가 몇 군데 있는데, 이번에 한양대학교와 교류를 진행하는 동아리가 있어 양 학교의 동아리연합회가 개입하여 성한전으로 행사를 기획해 보고자 시범 사업을 계획 중이라고 설명하다.
- 총학생회장이 총학생회 보고 안건 라와 관련하여 비교과 프로그램의 일환인 SKKU-BA-DIVE의 확대 및 개편한 내용에 관해 설명하다.
- 총학생회장이 총학생회 보고 안건 바와 관련하여 한시적으로만 진행하던 인권 침해 사례 현황 파악을



상시로 진행하도록 개편하였다고 설명하다.



논의 안건 가. 입학식 및 새내기 새로배움터 개선 방안 논의

- 총학생회장이 논의 안건 가의 시작을 선포하다.
- 총학생회장이 안건을 설명하다.
 - 입학식과 새내기 새로배움터에서 수고한 모든 단위에 감사 인사를 전달하다.
 - 입학식과 관련하여 총학생회에서 자체적으로 논의한 개선 방안에 관해 설명하다. 전대로부터 받은 인수인계를 바탕으로 입학식을 계획했음을 밝히며 당시 발생한 문제를 방지하는 것을 중점 삼아 매뉴얼을 수정하고 콘텐츠 개선에 주력했음을 알리다.
 - 금일 논의할 입학식 개선 방안과 더불어 익일 진행 예정인 총학생회 중앙집행위원회 회의에서도 논의를 거친 후 후대 총학생회에 인계할 예정임을 밝히며, 각 단위에서 입학식 및 새내기 새로배움터 진행에 관해 의견을 제시하기를 요청하다.
- 문대 회장이 수성관 1층에 신입생 명찰을 통해 위치를 안내해 주는 총학생회 실무단 1인이 있었는데, 해당 실무를 맡은 인원이 너무 적고 당시 실무단이 자리를 자주 비워 문과대학 실무단이 그 역할을 대신하는 일이 있었음을 언급하며 개선이 필요하다는 의견을 제시하다. 구체적인 신입생 수를 언급하며 신입생 화장실 인솔하기에 장내 단과대 실무단 수가 부족하여 11시부터 14시까지는 장내 실무단 제한이 완화되었으면 한다는 의견을 밝히다. 퇴장 시 학생회관 화장실을 이용했는데, 화장실 규모가 작아 대기 시간이 길어지는 상황이 발생해 불편함이 있었다고 전달하다. 입학식이 8시부터 신입생 입장이 가능한데, 8시부터 9시 사이에 오는 신입생 수가 적어 입장 가능 시간을 9시로 늦추는 방안을 제시하다.
 - 총학생회장이 신입생 0차 분류 인원은 2명이었다고 정정하며, 자리를 비웠다기보다는 특정 시간대에 사람들이 몰려 확인에 누락이 있었을 것이라고 설명하다. 불편함을 느낀 점에 사과의 말을 전하며 내부적으로 확인해 보고 개선 방향을 정하겠다고 전달하다. 장내 단과대 실무단 인원 제한 완화와 관련하여 수성관 장내에 사람을 많이 수용하기 어렵다는 점, 실무단이 상주할 장소가 없다는 점, 입학 정원이 늘었다는 점을 들어 장내 실무단 출입 가능 인원수 제한이 불가피했다고 설명하다. 화장실을 인솔할 사람이 부족했다는 피드백을 수용하여 개선 방안을 찾아보겠다고 답변하다. 학생회관 화장실 문제와 관련하여, 집결지에서 멀어질 경우 단위별로 인원 관리에 어려움이 예상되어 건물에 제한을 두었던 것이었음을 설명하며 중간 점을 찾을 수 있도록 인계하겠다고 답변하다. 입학식 입장 시간을 9시로 설정하는 제안과 관련하여, 8시에서 9시 사이에 오는 인원이 많지는 않으나 전체적으로 보았을 때 적지 않아 입장 가능한 시간을 축소하는 방향보다는 더 넓게 하여 많은 인원이 장내에 원활하게 들어올 수 있게끔 하기 위해 입장 시간을 8시로 설정한 것이라고 설명하며, 내부적으로 논의해 보겠다고 답변하다.
- 경영 부회장이 장외 부스에서 타 단과대 실무단이 학부모를 통제하는 실무에 참여하지 않은 일, 장내에서 실무를 소홀히 하고 신입생 관리가 미흡하게 이루어진 일, 아티스트 공연 시 실무단이라는 역할에도 불구하고 촬영 및 관람을 하는 바람직하지 않은 태도를 보여 장내가 혼잡해진 일, 퇴장 시 특정 단과대가 지정된 장소가 아닌 다른 공간에서 인원 파악을 진행하여 타 단과대까지 퇴장이 지연된 일을 들어 타 단과대에 실무단 매뉴얼 숙지 및 관리를 철저히 해 주기를 당부하며 그 중요성에 대해 언급하다.
 - 총학생회장이 당일 그러한 상황이 발생했던 것에 유감을 표하다. 해당 상황과 관련하여 총학생회 측에서도 개선할 점이 있었음을 언급하며 사과의 말을 전하다. 내부적으로 논의할 사안에 관하여 개선점을 찾아보겠다고 발언하다.
- 글리 회장이 10시 이후 삼성학술정보관 앞 잔디밭에 총학생회 입학식 키트 수령을 위해 신입생들이 줄을 섰는데, 작년 및 재작년과 비교해서 줄이 길었던 것에 관해 특별한 이유가 있었는지 질의하며, 이에



개선이 필요할 것 같다는 의견을 제시하다.

- 총학생회장이 작년과 재작년에 비해 수성관 입장 시 문제가 있었다는 점을 인지하고 있으며, 불편함을 느꼈을 단과대에 사과의 말을 전하다. 해당 상황이 야기된 이유 중 가장 영향이 컸던 것은 학교 측에서 설치한 오거서 부스라고 생각하며, 이 부스가 들어오는 것에 관해 학교 측과 미리 상의가 원활히 이루어지지 않았다고 설명하다. 이에 키트 수령 대기 동선에 관한 총학생회 실무단의 관리가 미흡했던 점에 총학생회의 책임을 인지하며, 앞으로는 외부 부스가 들어왔을 때 학교 측과 미리 상의하겠다고 첨언하다.
- 글리 부회장이 장내에서 비대위가 존재하는 단과대가 있었는데, 총학생회 실무단이 자리 숙지가 되지 않아 의대 신입생을 글리 자리에 앉혀 혼란이 발생했다고 설명하다. 또한 글리에 의대 신입생을 관리해 달라고 요청받아 사전에 들은 바가 없는데도 업무가 과중했음을 언급하며 이에 관한 개선이 필요하다는 의견을 제시하다.
- 글용 회장이 입학식 자리 배치와 관련하여 신입생 수가 적은 글로벌융합학부가 복도로 분리된 자리에 배치받아 불편함이 있었다는 의견을 제시하다. 양옆에 대규모 단과대가 있어 신입생 이동과 실무단의 자리 파악에 있어 상당히 혼잡스러웠다고 설명하다. 또한 단과대의 착석 시작 포인트가 배치되었을 때 한 쪽에 몰려있어 불편함이 있었다고 전달하다.
 - 총학생회장이 시야 방해 좌석까지 모두 채웠음에도 불구하고 수성관 장내 여유 좌석이 많지 않아 단과대에서 불가피하게 자리 배치 관련 불편함을 감수할 수밖에 없었음을 설명하며 사과의 말을 전하다. 이러한 문제 발생 가능성을 인지하고 추후 내부 피드백을 거쳐 후대에 인계하겠다고 답변하다.
- 사범 회장이 단과대 명찰 배부 부스 실무단의 환경이 열악했던 상황을 설명하며 13시 이후 부스를 철거했을 때 해당 실무단이 퇴장할 때까지 머무를 수 있는 공간을 마련해 주거나 휴식 공간에 관한 안내가 있으면 좋겠다는 의견을 제시하다. 총학생회 키트 수령 줄이 길어져 끝이 어디인지 파악하기 어려웠으며, 이에 실무단 배치가 더 필요할 듯하고 가시적으로 끝이 어디인지 표시해 주면 좋겠다는 의견을 제시하다. 퇴장 시 줄을 놓치는 신입생이 있었으며, 뒤늦게 인솔한 사례도 있어 줄을 효과적으로 따라가게 하기 위해 선발대 및 단과대 실무단이 단과대 문장 등의 피켓을 소지하는 방안을 제시하다. 퇴장 시 주차 배치로 인해 버스 퇴장 순서가 혼잡해져 차가 나오기 어려웠다고 설명하다.
- 사범 부회장이 입학식 키트에 누락된 부분이 있어 이를 보완했으면 한다고 발언하다.
 - 총학생회장이 해당 발언 관련 실무 및 매뉴얼이 미흡했던 점에 관해 사과의 말을 전하며 내부적으로 논의하여 후대에 인계하겠다고 답변하다. 버스 출차와 관련해서는 단과대 차원에서 버스 기사와 소통하며 해결해야 하는 문제이며 총학생회는 교통 통제를 담당하기 때문에 각 단과대에서 해당 문제에 관해 후대에 인계해 주기를 요청하다. 입학식 키트 물품 누락과 관련하여, 행사 시작 전 입장이 다소 지연됨에 따라 급하게 모든 인원을 장내에 입장시켜야 하는 상황에서 불가피하게 협찬 물품 배부를 나중에 진행하게 되었다고 설명하다. 이에 관한 개선점도 논의하여 후대에 인계하겠다고 답변하다.
- 경제 부회장이 총학생회에서 입학식 안내 문자를 발송할 때 합격 증서와 신분증을 필수 지참해야 한다는 내용만 공지하였는지, 혹은 다른 내용이 있는지 질의하다.
 - 부총학생회장이 단과대 명찰 수령, 키트 수령, 수성관 입장의 순서까지 포함하여 전송하였다고 답변하다.
 - 경제 부회장이 수신하는 신입생의 소속 단과대가 어디인지 표시하였는지 질의하다.
 - 부총학생회장이 총학생회 측이 아닌 학생지원팀에서 전송하는 것이며, 신입생에게 일괄적으로 전



송하도록 되어 있기 때문에 소속 단과대학에 관한 분류는 따로 없었다고 답변하다. 이에 관련해 불편함이 있었는지 질의하다.

- 경제 부회장이 사회과학계열 학생은 LC 번호를 기준으로 사과대와 경제대로 나뉘는데, 사회과학 계열 내에서 소속 단과대를 몰라서 각 단과대에서 잘못 접수하는 경우가 생겨 혼란이 있었다고 설명하다.
- 총학생회장이 계열제 학생들이 어느 단과대로 분류되는지에 관해 총학생회에서 일절 관여하지 않기 때문에 이러한 사안은 전적으로 단과대에서 맡아야 하는 일이라고 설명하다.
- 동연 회장이 첫째로 동아리연합회 홍보 책자 배부와 관련하여 협조해 주어서 감사하나, 내년에는 홍보 책자 전달 일정을 조금 더 일찍 전달해 달라고 요청하다. 둘째로 새내기 새로배움터 순회와 관련하여 협조해 준 단위에 감사의 말을 전하다. 동아리연합회 측에서 순회 협조 요청을 늦게 이야기하여 순회하지 못한 단과대가 많았으나 내년에는 더 일찍 이야기해 모든 단과대 새내기 새로배움터를 순회하고 싶다고 발언하며 미리 시간을 편성해 주기를 요청하다. 또한 참고용이라도 괜찮으니 숙박을 위한 방을 제공해 주기를 요청하다. 셋째로 중앙동아리 공연과 관련하여, 새내기 새로배움터에서의 공연과 관련한 논의를 진행할 때 중앙동아리와 단과대학 사이에 착오가 있어 공연이 무산되었던 사례를 언급하며 중앙동아리와 소통 시 동아리연합회를 통해서 해 달라고 요청하다. 중앙동아리 공연 섭외 이후 단과대 내 소모임과 공연 조율하는 과정에서 불화가 있었던 사례를 언급하며 만약 소모임의 공연이 예정되어 있다면 중앙동아리 섭외 전 미리 소모임과 합의해 주기를 요청하다.
 - 총학생회장이 첫째로 홍보 책자와 관련하여, 총학생회에서 동연 홍보 책자를 배부할 의무가 있는 것이 아니며 총학생회에서 일차적으로 전달한 일정을 동연 측에서 맞추지 못했던 상황을 언급하며 동연 측의 요청을 수용하여 최대한 도움을 주려 노력하였으나 반대로 도움을 요청하는 입장에서 이와 같은 요구를 하는 것은 부적절하다고 발언하다. 둘째로 새내기 새로배움터 순회와 관련하여, 단과대 측에서 순회할 수 있도록 시간을 조정해 주고 방을 제공하는 것은 의무가 아니라 호의와 배려 차원에서 지원하는 것이며 이에 동연 측에서 요구하는 것은 부적절하다고 발언하다. 셋째로 중앙동아리 공연과 관련해서는 소통 체계의 문제인 듯하여 개선을 제안하다.
- 예대 회장이 입학식 1부에서 2부로 넘어갈 때 장내 화장실에 사람이 몰려 장내 단과대 실무단이 부족했던 상황에서, 밖에서 총학생회 실무단이 빠르게 대처하여 상황 해결에 힘 써준 점에 감사의 말을 전하다. 퇴장 시에도 화장실 대기 문제가 발생했는데, 총학생회 측에서 유연한 대처를 통해 예상 지연 시간을 줄일 수 있었던 상황을 언급하며 이에 관해서도 감사의 말을 전하다. 다만 이러한 상황에서 학과 회장단 및 신입생에게 전달이 원활히 되지 않아 이동에 착오가 있었기에, 대처 후 단체 채팅방에 내용 공유를 해 주면 좋겠다는 의견을 제시하다.
 - 총학생회장이 좋은 의견 제시에 감사하다는 말을 전하다.
- 총학생회장이 새내기 새로배움터와 관련해서는 총학생회가 관여하지 않고, 주로 단위 행정실 혹은 총학생회에서 학생지원팀 측으로부터 전달받은 내용을 공유하는 방식으로 간접적인 영향을 미치고 있는데 이와 관련해서도 개선의 여지가 있는 부분이 있다면 의견을 제시해 주기를 요청하다.
- 사범 회장이 새내기 새로배움터 3일차 오전에 학교 내에서 집회 시위가 있었던 것으로 아는데, 시위가 끝났음을 인지하지 못하고 창경궁 근처에 학생들을 내리게 되었던 상황을 언급하며 이런 식으로 우려되는 상황이 있었으나 해결되었을 때 상황을 공유해 준다면 좋겠다는 의견을 제시하다.
 - 총학생회장이 관련 상황을 인지하였으나 공유하지 않은 이유는, 집회가 끝났다는 사실과 대규모 인원이 이동하는 것은 다른 문제이므로 집회가 끝났다는 사실만을 공지하여 또 다른 착오를 야기할 수도 있기 때문이었다고 설명하다. 상황에 따라 전달하는 것이 나은 방향이라면 공지하겠



다고 첨언하다.

- 사범 회장이 해당 내용은 총학생회에 요청하기보다는 학교 측에 요청해야 하는 상황인 것 같다고 발언하며 학교 측에 이러한 부분을 요청해 주기를 제안하다.
- 총학생회장이 좋은 의견 제시에 감사하다는 말을 전하다.
- 글용 부회장이 해당 3일차 집회 시위에 관한 소식을 듣고 글용이 자과캠으로 가야 한다는 공지와 인사캠 총학생회로부터 창경궁 근처에 내리라는 공지가 동시에 발생하여 혼란이 야기되었던 상황에 관해 설명하다. 왜 양 캠퍼스 간의 공지에 차이가 있었던 것인지, 글용에서 어떻게 대처했어야 했는지 질의하다.
 - 총학생회장이 해당 내용에 관해 자과캠에서 전달받은 바 없으며, 단과대 행정실에서 자체적으로 판단하여 안내한 듯하다고 답변하다. 행정실에서 자과캠으로 이동하라고 공지한 것인지 질의하다.
 - 글용 회장이 행정실로부터 학교 측에서 결정했다고 전달받았다고 답변하다.
 - 총학생회장이 행정실에서 잘못 알고 있었던 것 같다고 발언하며, 이러한 매뉴얼은 일체 정해진 바가 없어 행정실과 논의해 보아야 할 듯하다고 답변하다. 급하게 공지해야 하는 사안이 있으면 개선하여 공지하도록 하겠다고 첨언하다.
- 총학생회장이 입학식 행사 진행에 큰 도움 주어서 감사하며, 진행에 미흡한 부분이 있는 점 인지하고 있고 단위에서 제시한 좋은 의견들 내부적으로 피드백을 거쳐 후대에 인계하겠다고 발언하다.
- 부총학생회장이 올해 입학식에서 생긴 문제와 관련하여 당일 피드백이 오고 갔는데, 사실 작년의 문제를 해결하고자 개선한 것들이 오히려 다른 문제를 야기하는 문제점에 관해 생각하지 못했던 것 같다고 발언하다. 올해 입학식은 끝났지만 앞으로 남아 있는 대형 행사가 많아 작년의 피드백을 기반으로 문제를 개선하고, 또한 그로 인해 파생되는 문제점도 보완하겠다고 첨언하다. 앞으로의 행사도 단과대와 잘 진행하고 싶으며, 입학식 협조에 감사 인사를 전하다.
- 총학생회장이 논의 안건 가의 종결을 선포하다.



기타 안건 가. 학부대학 자유전공계열 간담회 안내

- 총학생회장이 기타 안건 가의 시작을 선포하다.
- 총학생회장이 안건을 설명하다.
 - 학부대학에서 주최하는 자유전공계열 간담회 추진 배경에 관해 설명하다. 자유전공계열 학생들의 행사 참여 문제에 관한 학교 생활 지원책을 확인하고 집중적으로 논의하고자 함을 밝히다.
 - 학습과 관련된 사안은 학부대학이 아닌 교무팀에서 담당하기 때문에 이와 관련해서는 학교에서 마련하고 있는 대응책과 중운 단위에서 가지고 있는 의견을 간단히 공유하는 정도로 논의될 예정이라고 설명하다.
- 총학생회장이 질의응답 시간을 선포하다.
- 총학생회장이 기타 안건 가의 종결을 선포하다.



기타 안건 나. Campus plus 사업 관련 안내

- 총학생회장이 기타 안건 나의 시작을 선포하다.
- 총학생회장이 안건을 설명하다.
 - Campus plus 사업 진행에 관해 설명하다. 단위별 시설 개선 요구안을 최종적으로 수합하여 이를 바탕으로 작성한 사업 요구안을 학교 측에 전달하고, 학생지원팀 및 예산기획팀과 소통하며 전반적인 사안들을 개선하고자 함을 밝히다.
 - 사업과 관련하여 게시판을 개설할 예정이니, 단위별로 개선 사항 및 필요성이 있는 사업에 관해 의견 남겨 주기를 요청하다. 이에 관해 3월 10일 진행될 연석중앙운영위원회에서 인사캠 학사 정책국장 내정자가 자세히 설명할 예정이라고 알리다.
- 총학생회장이 질의응답 시간을 선포하다.
- 총학생회장이 기타 안건 나의 종결을 선포하다.




기타 안건 다. 정기 전체학생대표자회의 개최 안내

- 총학생회장이 기타 안건 다의 시작을 선포하다.
- 총학생회장이 안건을 설명하다.
 - 정기 전체학생대표자회의 일정, 안건 상정 내용, 소집 공고 등에 관해 안내하다.
 - 연석중앙운영위원회에서 상정할 자유전공계열 학생들의 학생회비 배분안 논의 계획에 관해 설명하다.
- 총학생회장이 질의응답 시간을 선포하다.
- 글리 회장이 전학대회는 인사캠에서 진행되는지 질의하다.
- 총학생회장이 전학대회는 캠퍼스별로 진행된다고 답변하다.
- 총학생회장이 기타 안건 다의 종결을 선포하다.

03월 03일 19시 22분 총학생회장이 제5차 중앙운영위원회 폐회를 선포하다.



< 인문사회과학캠퍼스 >

총학생회장	정진우
부총학생회장	조은채
유학대학	송병현
문과대학	장태진
사회과학대학	이상영
경제대학	최휘철
경영대학	윤호준
사범대학	박영웅
예술대학	김연희
글로벌리더학부	장한결
글로벌융합학부	한사람
동아리연합회	

상기 회의록에 이상이 없음을 확인합니다.

2025년 3월 9일